

Antrag auf Erstattung des Semesterticketbeitrags

Ich beantrage für das WiSe / SoSe die Erstattung des Beitrags zum Semesterticket
(Name des Semestertickets: „IC/EC-Semesterticket Hessen Plus“)

Name

Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

Matrikelnummer

Telefon

.....@students.uni-marburg.de
students-E-Mail-Adresse

IBAN

BIC

- weil ich mich **studienbedingt** mehr als drei Monate des Antragssemesters im **Ausland** aufhalte.
Nachweise (Originale): Studienausweis | Bestätigung der ausländischen Hochschule, aus der Beginn und Ende des Aufenthalts sowie der Tätigkeitsort hervorgehen
- weil ich mich wegen eines **Praktikums** mehr als drei Monate des Antragssemesters **außerhalb** des **Semesterticketgebiets** aufhalte.
 Ich verzichte auf die Erstattung des Nextbike-Anteils am Semesterticket
Nachweise (Originale): Studienausweis | Bestätigung der Praktikumsstelle, aus der Beginn und Ende des Aufenthalts sowie der Tätigkeitsort hervorgehen
- weil ich meinen **Wohnsitz dauerhaft verlegt** habe und die Voraussetzungen zur **Anmeldung** der **Abschlussprüfung** erfülle.
 Ich verzichte auf die Erstattung des Nextbike-Anteils am Semesterticket
Nachweise (Originale): Studienausweis | Anmeldebestätigung des Hauptwohnsitzes außerhalb des Semesterticketgebiets | Bestätigung des Prüfungsamtes, dass die Voraussetzungen für die Anmeldung zur Abschlussprüfung erfüllt sind
- weil ich **promoviere** und mich mehr als drei Monate des Antragssemesters **außerhalb** des **Semesterticketgebiets** aufhalte.
 Ich verzichte auf die Erstattung des Nextbike-Anteils am Semesterticket
Nachweise (Originale): Studienausweis mit Vermerk „Promotionsstudium“ | Bescheinigung einer/s hiesigen DozentIn zu Begründung und Dauer des externen Aufenthalts | Anmeldebestätigung des Wohnorts außerhalb des Semesterticketgebiets
- weil ich nach SGB IX **Anspruch auf Beförderung im ÖPNV** habe und im Besitz des Beiblattes zum **Schwerbehindertenausweis** und der zugehörigen **Wertmarke** bin.
 Ich verzichte auf die Erstattung des Fernverkehrs-Anteils (IC, EC und ICE) am Semesterticket
 Ich verzichte auf die Erstattung des Nextbike-Anteils am Semesterticket
Nachweise (Originale): Studienausweis | Schwerbehindertenausweis und dazugehöriges Beiblatt mit gültiger Wertmarke
- weil ich für das Antragssemester **beurlaubt** bin.
Nachweis (Original): Studienausweis mit Vermerk „beurlaubt“
- weil ich für das Antragssemester über ein **LandesTicket Hessen** verfüge.
Nachweis (Originale): Studienausweis und LandesTicket Hessen
- weil ich im Antragssemester **doppelmatrikuliert** bin. Ich nutze an einer weiteren Hochschule bei gleicher Leistung und zum gleichen oder höheren Preis das Packet des
 RMV-Anteils am Semesterticket, NVV-Anteils am Semesterticket, VGWS-Anteils am Semesterticket
 Fernverkehrs-Anteil (IC, EC und ICE) am Semesterticket, Nextbike-Anteils am Semesterticket
Nachweise (Originale): Studienausweise bzw. Semestertickets beider Hochschulen | Bescheinigung über die Kosten des Semestertickets am anderen Hochschulstandort
- weil mir im Antragssemester aus **gesundheitlichen Gründen** die Nutzung des öffentlichen Verkehrs bzw. Fahrradverleihsystems im Semesterticketgebiet mehr als drei Monate nicht möglich war.
Antrag kann rückwirkend gestellt werden; es gelten die Fristen des Folgesemesters.
Nachweise (Originale): Studienausweis | ärztliches Attest der behandelnden Stelle, aus dem Grund und Dauer der Verhinderung hervorgehen

bitte wenden →

Fristen

Eingang des vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Formulars mit den erforderlichen Nachweisen **bis zwei Wochen nach Vorlesungsbeginn des Antragssemesters** beim AStA Marburg

Einreichung des Antrags persönlich im AStA-Geschäftszimmer, in Vertretung per Vollmacht oder postalisch

In Ausnahmefällen Nachreichung der jeweils erforderlichen Nachweise bis spätestens vier Wochen nach Vorlesungsbeginn des Antragssemesters

Härtegrund „Gesundheitliche Gründe“ kann rückwirkend gestellt werden; es gelten die Fristen des Folgesemesters.

Hinweise

Das Semesterticket wird vom AStA entwertet, kann also im entsprechenden Semester nicht mehr genutzt werden. Die Erstattung des Semesterticketbeitrags erfolgt durch Überweisung für das WiSe im Dezember und für das SoSe im Juni.

Ich versichere, dass ich alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht habe und alle von mir eingereichten Unterlagen für den Zeitraum des Antragssemesters gültig sind. Mir ist bekannt, dass der AStA die Erstattung zurückfordern kann, wenn ich unrichtige Angaben gemacht habe. Sollten dadurch Vertragsstrafen verhängt werden, gehen diese zu meinen Lasten.

Ich versichere, dass ich im Falle der Rückerstattung für das Antragssemester bei der Hochschulverwaltung keinen Antrag auf Ausstellung eines neuen Studiausweises mit der mir nicht zustehenden Fahrtberechtigung stellen werde.

Härtefallstelle und Studiensekretariat können Namen, Vornamen, Matrikelnummer und Datum der Entwertung des Semestertickets zur Überprüfung gegenseitig übermitteln.

Ich stimme zu, dass meine Angaben zu Name, Vorname, Matrikelnummer und students-E-Mail-Adresse zur Verifizierung letzterer an das Hochschulrechenzentrum weitergegeben werden.

Mir ist bekannt, dass meine Daten nach den Vorschriften der Härtefallordnung zur Bearbeitung des Antrags verarbeitet werden und dass der RMV bzw. der NVV bzw. die VGWS bzw. DB Fernverkehr AG bzw. die Nextbike GmbH unter in der Härtefallordnung festgelegten Voraussetzungen ein Recht auf Einsichtnahme in die Antragsunterlagen haben. Antragstellerinnen und Antragsteller können auf Antrag gebührenfrei die Akte zu ihrem Antrag einsehen und Auskunft verlangen zu den zur eigenen Person gespeicherten Daten, den Zweck und die Rechtsgrundlage der Verarbeitung sowie die Herkunft der Daten und die Empfänger übermittelter Daten, soweit dies gespeichert ist.

Ort, Datum, Unterschrift AntragstellerIn

AStA Marburg
Rückerstattung
Erlenring 5
35037 Marburg

E-Mail: rueckerstattung@asta-marburg.de

Tel: 0157/36163567 (auch sind schriftliche Anfragen via WhatsApp möglich) (Montag: 10.00 - 14.00 Uhr
Mittwoch: 10.00 - 14.00 Uhr sowie Donnerstag: 10.00 - 14.00 Uhr

Folgendes ist vom AStA auszufüllen

	Datum	Bemerkungen
Eingang		
Nachgereicht		
Datenabgleich mit Studiensekretariat		
Einsichtnahme RMV		
Einsichtnahme NVV		
Genehmigt		
Abgelehnt		